

Informationsblad till Blankett Generell överföring – förskola till förskoleklass

Bakgrund och syfte med revidering

Ett övergripande syfte med blanketten är att bidra till en trygg övergång för barn när de lämnar förskola och ska börja i skolans samt att skapa en kontinuitet och progression i undervisningen. Blanketten är en del i den samverkan som sker mellan förskola och skola och är resultatet av ett flera års långt utvecklingsarbete runt övergångar.

Hantering av blankett

Blanketten ska fyllas i av barn, vårdnadshavare samt personal på förskolan och lämnas till mottagande skola under maj månad. Det är upp till varje förskola att skapa rutiner för hur varje del fylls i, om vårdnadshavare och barn fyller i sin del hemma eller om blanketten fylls i på förskolan. Vårdnadshavare ska få läsa igenom den del som förskolan skriver.

Del 1. Arbetslagets eller förskollärarens del

Punkterna i del 1 är tänkta som ett stöd för att lättare ge en kortfattad beskrivning av barnets styrkor och eventuella behov av stöd/anpassningar. Språktriangeln är bifogad för att vara till hjälp att fylla i del 1. Alla delar i Språktriangeln är inte tänkta att beskrivas i blanketten men kan ge pedagoger uppslag till vad som kan vara till nytta för skolan att få vetskap om.

Del 2. Barnets del

I denna del ska barnets tankar inför skolstart fyllas i. Det är viktigt att varje barn får tillfälle att fundera över dessa frågor så att det är barnets röst som kommer fram här. Personal på förskolan eller barnets vårdnadshavare kan hjälpa barnet att fylla i svaren.

Bildstöd för de barn som behöver finns som bilaga.

Del 3. Vårdnadshavares del

Denna del är för vårdnadshavare. Här kan de skriva ner den information de tänker är viktig för skolan att veta för att skapa en trygg övergång för barnet. Personal behöver informera vårdnadshavare om att andra barn inte ska nämnas i denna text.

I vårdnadshavares del finns stödfrågor till hjälp som kan användas vid behov.

Del 4. Övriga uppgifter

Syftet med denna del är att skolan vid skolstart ska ha uppgifter om den nya eleven som kan underlätta vid mottagandet eftersom mottagande skola inte får tillgång till denna information innan elevens skolstart.

Familjespråk

I blanketten används begreppet familjespråk istället för modersmål då det finns många barn och elever som själva pratar, eller har vårdnadshavare, som pratar fler än ett språk i hemmet. (För mer info om familjespråk, se Kult i Björk-Willén (2024): Svenskaspråk som andraspråk i praktiken)

Närvaro

Syftet med denna information är att ge skolan en bild av närvarohistoriken och kunna ge ett tidigt stöd vid tidigare låg närvaro. Förskolan är inte en obligatorisk skolform men det finns en nära koppling mellan god närvaro och elevers måluppfyllelse i skolan. Forskning visar att låg närvaro i förskolan ibland även fortsätter med låg närvaro i skolan. (Se Almqvist, L., Björck, E. (2023). Forte; Forskning i korthet; förskolans roll att främja psykisk hälsa och GrenLandell, M. (2021) Ifous fokuserar: Samverkan och samordnat stöd vid närvaroproblem i förskola och skola)

Kontaktnät

Information om kontaktnät är viktig information för mottagande skola för att på bästa sätt kunna samverka med andra kompetenser om behov finns.

Kost

Information om eventuella allergier och individuellt anpassad kost. **Denna information behöver delges till skolans kök innan elevens start på fritidshem eller innan skolstart. Vem som ansvarar för att denna information når måltidspersonal är upp till mottagande skola att bestämma.**

BVC

Information om tidigare/senaste BVC underlättar för mottagande skolsköterska vid inhämtande av journalhandlingar. Utlämnande av namnet på BVC innebär inte samtycke till journalinhämtande.

Övrig information

Samtycke

Samtycke av vårdnadshavare krävs för att förskolan ska kunna lämna över blankett till mottagande skola.

Information om generell överföring förskola till förskoleklass

Blanketten generellt överlämnande ska fyllas i för alla barn (oavsett vilken skola/skolform de ansöker till). I de fall det sker ett särskilt överlämnande av specialpedagog, fyller arbetslag och specialpedagog även i blanketten kompletterande överlämnande.

Information om språktriangeln

Språktriangeln är tänkt att användas som ett stöd för den personal som önskar när de fyller i del 1. Språktriangeln visar aspekter som är viktiga för ett barns språkutveckling.



