

A person with long dark hair, wearing a blue button-down shirt and black pants, is captured mid-jump over a wooden plank bridge. The bridge is made of weathered wooden planks and spans a body of water. The background is a lush forest with trees showing autumn foliage in shades of yellow and orange. The person's arms are outstretched, and their legs are spread wide in a dynamic pose.

BRYGGAN

Information om Bryggan till dig som
vårdnadshavare

orebro.se/bryggan



ÖREBRO

INFORMATION TILL DIG SOM VÅRDNADSHAVARE

Bryggan vänder sig till elever med problematisk skolfrånvaro och omfattande behov av särskilt stöd och extraordinära insatser. Bryggan, en plats för behandling och skola under samma tak.

Vi finns här för att tillsammans möta det som är utmanande. Inte för att ta bort det som är svårt, utan för att rusta elever och dig som vårdnadshavare med verktyg och mod att hantera kommande utmaningar i (skol)livet.

ORGANISATION OCH VERKSAMHET

Bryggan vänder sig till grundskoleelever i Örebro kommun som har långvarig problematisk skolfrånvaro i kombination med psykisk ohälsa och där familjen har behov av familjebehandling.

Elevens ordinarie skola har ansvar för skolgången även om undervisning sker i Bryggans lokaler. Arbetet, som vilar på forskning kring problematisk skolfrånvaro och beprövad erfarenhet, planeras utifrån elevens individuella behov och omfattar bland annat stöd i hemmet och hjälp för återgång till elevens ordinarie skola.

Skollagen (2010:800) reglerar skolhuvudmannens ansvar för elevens utbildning och stöd. För Bryggans verksamhet är följande delar av särskild vikt:

§ 3 kap. 5–12 §§ Bestämmelser om extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram.

§ 1 kap. 4 § Barnets bästa ska vara utgångspunkt i all utbildning. Socialtjänstens stöd och behandling till barn och familj regleras i socialtjänstlagen (2025:400).

§ 2 kap. 1 § Socialtjänstens mål om trygghet, jämlikhet och frivillighet.

§ 3 kap. 1 § Socialnämndens ansvar för att vid alla åtgärder som rör barn ska i första hand det som bedöms vara barnets bästa beaktas.

§ 7 kap. 1 § Kommunen ska planera sina insatser för enskilda. Kommunen ska särskilt väga in behovet av tidiga och förebyggande insatser. Insatser från Socialtjänsten inom Bryggan sker som frivilliga öppenvårdsinsatser och förutsätter samtycke.

LEDNING

Marika Örtqvist, enhetschef med verksamhetsansvar

019-21 30 32, marika.ortqvist@orebro.se

Susanne Andersson Almqvist, enhetschef

019-21 46 13, susanne.andersson.almqvist@orebro.se

Anna Bystedt, enhetschef

019-21 64 91, anna.bystedt@orebro.se

FAMILJEBEHANDLARE

Michelle Ahlroos Åkerlind

019-21 46 23, 072-143 27 64, michelle.ahlroos.akerlind@orebro.se

Madeleine Thomasson

019-21 43 08, 072-084 81 48, madeleine.thomasson@orebro.se

Maria Crantz

019-21 43 04, 072-084 81 43, maria.crantz@orebro.se

LÄRARE

Leman Özgün

019-21 20 19, 072-143 27 82, leman.ozgun@orebro.se

Lina Adolfsson

019-21 20 34, 070-621 50 27, lina.adolfsson@orebro.se

Martin Sundberg

019-21 23 34, 070-225 37 77, martin.sundberg@orebro.se

Sandy Raheb Khalo

019-21 15 87, 076-551 36 67, sandy.raheb.kahlo@orebro.se

LÄRMILJÖN

Bryggans lärmiljö är utformad utifrån forskning och beprövad erfarenhet, avskalad och enkel för att skapa en lugn arbetsplats med få distraktioner. Arbetsmaterial och lokaler är anpassat efter elevens undervisning och behov.

Bryggan är en helt mobilfri miljö i enlighet med 5 kap. 4 a § skollagen (2010:800). Mobiltelefonerna samlas in vid skoldagens start och förvaras avstängda i ett låst utrymme fram till dagens slut då de lämnas tillbaka. Detta gäller även smartklockor.

UNDERVISNING

Syftet är att stärka elevens förmåga att följa sin skolplanering och skapa en fungerande och hållbar skolgång.

Bryggan är ingen egen skolenhet utan eleven är fortsatt inskriven på sin ordinarie skola som ansvarar för behov och insatser, åtgärdsprogram samt beslut om särskild undervisningsgrupp. Tillsammans med den ordinarie skolan sätts ett schema där det framgår vilka ämnen eleven ska läsa. När eleven bedöms vara redo är målet att eleven ska återgå till sin ordinarie skola eller vidare till en annan skolform som bättre passar elevens behov.

Vi fokuserar på att stärka rutiner för närvaro, delta under hela lektionspass, utveckla en stabil studieteknik och träna på att följa Bryggans grundschema varje skoldag. Eleven får möjlighet att öva på sociala färdigheter som att vistas tillsammans med andra elever, delta i sociala aktiviteter och fysisk aktivitet samt hantera situationer som kan upplevas som utmanande.

FAMILJEBEHANDLING

Syftet är att ge vårdnadshavare stöd och verktyg för att skapa tydliga och fungerande vardagsrutiner, som gör det lättare för eleven att ta sig från hemmet till Bryggan. Vi finns som ett stöd för dig som vårdnadshavare.

Familjebehandlingen anpassas efter elevens och familjens behov i huvudsyfte att stötta eleven till en fungerande skolgång.

Individuella uppdrag och mål bestäms tillsammans med ansvarig handläggare.

När du som vårdnadshavare tackat ja till en plats på Bryggan innebär det också att du godkänner de arbetsmetoder som Bryggan utgår från.

Obs!

Vi tar inte ansvar för mobiltelefoner som elever väljer att ta med. Vårdnadshavare kontaktas om en elev inte lämnar in sin mobiltelefon.

MÅLTRAPPA

Vi använder en måltrappa bestående av sex steg inom fyra områden:

- ➔ närvaro,
- ➔ skolarbete,
- ➔ social delaktighet,
- ➔ självständighet och ansvar.



Måltrappan används för att synliggöra utvecklingen som elev och familj arbetar mot. Till måltrappan finns också en checklista som visar vad eleven förväntas klara av på egen hand eller med stöd av vårdnadshavare.

ELEVHÄLSA

Elevhälsan på den ordinarie skolan har fortsatt ansvar för eleven under tiden eleven har sin skolgång på Bryggan. Regelbunden kontakt sker mellan eleven och elevhälsan på den ordinarie skolan.

Bryggan samarbetar med ansvarig handläggare inom Socialtjänsten kring insatsen och utveckling. Skulle oro uppstå kring eleven så har personalen på Bryggan skyldighet att göra en orosanmälan till Socialtjänsten och informera elevens ordinarie skola enligt socialtjänstlagen (2025:400) 19 kap. 1§.

SKOLSKJUTS

Ansökan om skolskjuts görs av vårdnadshavare på orebro.se och i samråd med personal på Bryggan.

NATIONELLA PROV

Nationella prov har eleverna i årskurs 3, 6 och 9. För Bryggans elever planeras provtillfällena utifrån elevernas förutsättningar och enligt regler för genomförande av proven. Under provperioden är vi restriktiva gällande beviljande av ledigheter.

SKAdegörelse

Vid skadegörelse gäller följande:

- Berörd personal utreder händelsen och informerar vårdnadshavare samt enhetschef. Enhetschefen informerar rektor på elevens ordinarie skola.
- Vårdnadshavare kan eventuellt bli ersättningsskyldiga vid skador.
- Ansvarig handläggare inom Socialtjänsten informeras om händelsen.

KRÄNKANDE BEHANDLING

Enligt skollagen ska alla skolor arbeta aktivt för att förebygga och motverka kränkande behandling, mobbing och diskriminering.

Bryggan arbetar tillsammans med elevernas ordinarie skolor för att förhindra kränkande behandling. Om kränkande behandling eller utsatthet uppmärksammas är det elevens ordinarie skola som gör en formell anmälan. Utredning genomförs av elevens ordinarie skola med Bryggan.

OLYCKSFALLSREGISTRERING

Olycksfall som inträffar under skoltid, fritidstid eller när eleven är på väg till och från skolan ska rapporteras i en olycksfallsrapport. Personalen dokumenterar och rapporterar till skolsköterska och rektor. Endast skador där egenvård inte bedöms vara tillräcklig rapporteras.

FÖRSÄKRING

Alla elever i skol- och förskoleklass är försäkrade kring olycksfall som sker under skoltid, fritid och lov.

Om en olycka inträffar ska du som vårdnadshavare göra en anmälan till ditt försäkringsbolag så snart som möjligt. Läs mer om försäkring för barn och elever på orebro.se.

E-SKOLA

I Örebro kommuns grundskolor används lärplattformen Itslearning där du som vårdnadshavare kan ta del av viktig information som gäller ditt barn.

LÄSÅRSTIDER, LOV- OCH STUDIEDAGAR

Bryggan följer grundskolans ordinarie läsårstider. På orebro.se hittar du terminstider, jour-, lov-, studie- och helgdagar för de kommunala skolorna.

LEDIGHET

I skollagen 7 kap 18§ står följande:

Vårdnadshavaren ansöker om ledighet hos elevens ordinarie skola. Ansökan om ledighet görs i god tid innan och i samråd med ansvarig lärare och familjebehandlare via skolans lärplattform. Det är rektor som beslutar om ledighet medges. Ledighet under läsåret sker på vårdnadshavares ansvar.

FRÅNVARO

Bryggans ansvar:

- All frånvaro registreras av ansvarig lärare. Ogiltig frånvaro registreras på terminsbetyget.
- Vi kontaktar dig om ditt barn saknas på morgonen och vi inte har fått in någon sjukanmälan eller ledighetsansökan. Om vi inte kommer i kontakt med dig eftersöks eleven och vid behov kontaktar vi Polisen.

Vårdnadshavares ansvar:

- Du sjukanmäler ditt barn via mejl till bryggan@orebro.se
- Du gör en ny sjukanmälan varje dag som ditt barn stannar hemma. Ange orsak till frånvaro i anmälan.

Vi ser fram emot ett gott samarbete under läsåret.

Välkomna
till Bryggan!



Bryggan, en plats för
behandling och skola
under samma tak

Örebro kommun
Förskole- och grundskoleförvaltningen
019-21 10 00
orebro.se

2026

FOTO: JOHANNA NYHOLM, CONNECT IMAGES/JOHNÉR
PRODUKTION: ÖREBRO KOMMUN
TRYCKERI: MULTIPLY SOLUTIONS